



COMUNE DI ROCCAGLORIOSA

Provincia di Salerno
Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano e Alburni
Patrimonio U.N.E.S.C.O.

P. IVA 00891180655

C.F. 84001770654

N. di Reg. Gen. 30

tel. 0974 98 11 13

fax 0974 98 13 93

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA

N. 26 DEL 16/02/2024

OGGETTO: EMERGENZA COVID -19 . PROGRAMMAZIONE SERVIZI PER L'EMERGENZA SOCIALE "OLTRE IL DISAGIO E IL BISOGNO" - PRESA D'ATTO BENEFICIARIO - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTO il Decreto Sindacale n. 04 /2023 del 05/01/2024 – Prot. 190/24, a mezzo del quale lo scrivente è stato nominato Responsabile del Servizio in intestazione;
VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.48 del 19/06/2020 a mezzo della quale si stabiliva di approvare il Progetto "Borse Lavoro" – Contrasto alla povertà (emergenza covid19) redatto dall'assistente sociale mediante l'utilizzo di borse lavoro;
VISTA la deliberazione di Coordinamento istituzionale n. 7 del 01/06/2020, programmazione dei servizi per l'emergenza covid 19 "oltre il disagio e il bisogno", a mezzo della quale è stato destinato a questo Comune la somma di € 8.012,00 da impiegare in interventi specifici maggiormente corrispondenti al territorio;
VISTA la determinazione n. 218 del 29/07/2020 del Piano Sociale di Zona S/9 – Ufficio di Piano, con la quale il medesimo ha determinato di liquidare all'Ente la somma di euro 2.103,60 pari al 30% del contributo concesso di euro 8.012,00;
VISTA la determinazione di accertamento n. 79 del 9/10/2020 (accertamento n.4275) a mezzo della quale è stata accertata ai sensi dell'articolo 179 del D.Lgs n. 276/2000 e del punto 3 del principio contabile applicato dalla contabilità finanziaria all.4/2 al D.Lgs n.118/2011, la somma di seguito indicata corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione all'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza – cap. Art. 20101.02.034000 – importo €8.012,00
PRESO ATTO che al Comune di Roccagloriosa è destinata la somma di € 8.012,00 ed è vincolata all'impiego di interventi e servizi di natura sociale;
VISTO il progetto Borse Lavoro – Contrasto alla povertà (emergenza Covid -19) predisposto dall'assistente sociale;
VISTA la comunicazione dell'assistente sociale prot. 962 del 16/02/2024 che si allega alla presente determinazione, con la quale si propone di liquidare in favore della Sig.ra RIVELLI Maria Francesca [REDACTED] un importo di euro 1.100 per un periodo che va dal 23/07/2021 al 28/02/2023;
RITENUTO doversi prendere atto di tali individuazioni ed adottare gli opportuni atti consequenziali;
RISCONTRATO l'espletamento delle attività progettuali previste;
VISTO l'art. 107 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs 18/08/2000, n. 267 e s.m.;
ATTESO che la presente, comportando impegno spesa e liquidazione, sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
ATTESO, che la presente, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi;
ACCERTATA la disponibilità esistente sugli interventi in bilancio attribuiti per la gestione del servizio;
VISTI gli articoli 107, 183, 151 comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n° 267;

DETERMINA

1. **LA PREMESSA** è parte integrante e sostanziale del presente determinato unitamente ai pareri acquisiti;
2. **DI PRENDERE ATTO** della comunicazione dell'Assistente Sociale prot. 962/2024 e di **IMPEGNARE** la somma di euro 1.100 in favore di RIVELLI Maria Francesca [REDACTED] per la borsa lavoro (emergenza covid) svolta dal 23/07/2021 al 28/03/2023;
3. **DI IMPUTARE** la spesa al codice di bilancio **12041.04.146203**;
4. **DI LIQUIDARE** la somma di € 1.100 sulle coordinate bancarie allegate alla presente determinazione;
5. **DI IMPEGNARE E LIQUIDARE** la somma di € 22,00 per INAIL ed € 93,50 per IRAP sul codice di bilancio 12041.04.146203;
6. **DI COMUNICARE** la presente determinazione all'Assistente Sociale e al Responsabile del servizio Finanziario per quanto di competenza;
7. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa il cui parere è reso con la sottoscrizione del presente provvedimento.
8. **DI DISPORRE** la registrazione del presente atto di liquidazione nel Registro degli atti di liquidazione;

9. **DI DEMANDARE** e perciò trasmettere, copia della presente al Responsabile dell'Albo Pretorio Comunale ed al Responsabile per la Trasparenza affinché provvedano, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, alla pubblicazione del presente atto e dei suoi contenuti nelle forme previste dagli art. 26 e 27 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.
10. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione è esecutiva:
[X] dalla data di acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (solo per le determine che comportano impegno di spesa, ai sensi dell'art. 151, co. 4, D.Lgs. n. 267/2000),
[] dalla data di adozione della stessa (per tutte le altre).

Roccagloriosa,



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Avv. Salvatore Sozzo

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE e attestazione di copertura finanziaria:
(art.147 bis,c.1 e 153 c.5 D.Lgs n. 267/2000)

Sulla su estesa determinazione si esprime parere _____

Roccagloriosa

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Rag. Marco gabellini