



COMUNE DI ROCCAGLIORIOSA

Provincia di Salerno
Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano e Alburni
Patrimonio U.N.E.S.C.O.

P. IVA 00891180655
C.F. 84001770654
N. di Reg. Gen. 26...

tel. 0974 98 11 13
fax 0974 98 13 93

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA N. 22 DEL 17.02.2024

OGGETTO: SERVIZIO DI SPAZZAMENTO MANUALE ATTRAVERSO "BORSE LAVORO" - LIQUIDAZIONE MENSILITA' 04 GENNAIO - 04 FEBBRAIO.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTO il Decreto Sindacale n. 04/2024 del 05/01/2024 - Prot. 190/24, a mezzo del quale lo scrivente è stato nominato Responsabile del Servizio in intestazione;
VISTA la richiesta formulata dai soggetti beneficiari di borse lavoro e visto il provvedimento di avvenuta individuazione da parte dell'Assistente Sociale di n. 02 soggetti svantaggiati, particolarmente colpiti dalle problematiche socio-economiche derivanti dal contesto emergenziale e sociale;
VISTO il regolamento per l'attivazione delle borse lavoro approvato con delibera di Consiglio Comunale del 21/05/2021;
RITENUTO doversi prendere atto di tali individuazioni ed adottare opportuni atti consequenziali;
PRESO ATTO di quanto stabilito dall'Amministrazione comunale relativo al servizio di spazzamento manuale del territorio comunale, mediante l'utilizzo di borse lavoro predisposte dall'assistente sociale per i soggetti richiedenti e dallo stesso individuati in n.02 persone per 30 ore settimanali ciascuno, per due mesi con un'indennità di euro 600,00 per ogni mensilità;
VISTO l'art. 107 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs 18/08/2000, n. 267 e s.m.;
VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 04/08/2023;
VISTA la Determina d'Impegno spesa impegno n. 12963/2024;
RISCONTRATO l'espletamento delle attività progettuali previste;
ATTESO che la presente, comportando impegno spesa, sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
ATTESO, che la presente, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi;
ACCERTATA la disponibilità esistente sugli interventi in bilancio attribuiti per la gestione del servizio;
VISTI gli articoli 107, 183, 151 comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n° 267;

DETERMINA

1. **LA PREMessa** è parte integrante e sostanziale del presente determinato unitamente ai pareri acquisiti;
2. **DI LIQUIDARE** la relativa spesa di euro 2.540,00 a favore dei soggetti beneficiari delle borse lavoro di seguito indicati;

1.200,00

COGNOME E NOME	DATA E LUOGO DI NASCITA	CODICE FISCALE	INDIRIZZO DI RESIDENZA	CONTRIBUTO EURO	PERIODO DI LAVORO
Chiacchio Roberto	[REDACTED] Roccagloriosa (Sa)	[REDACTED]	[REDACTED] (sa)	600,00	04 Gennaio - 04 Febbraio
Cavalieri Luigi	[REDACTED] Roccagloriosa (Sa)	[REDACTED]	[REDACTED] di	600,00	04 Gennaio - 04 Febbraio
TOTALE				1.200,00	

3. **DI IMPUTARE** la spesa al codice di bilancio 09031.04.128500 imp n. 12963/2024
4. **DI LIQUIDARE** la somma destinata ai rispettivi Codici IBAN di seguito indicati:
 - CHIACCHIO Roberto) : IT76U0200840950000400190015;
 - CAVALIERI Luigi) : IT4400760115200001004681852;
5. **DI LIQUIDARE** la somma di € 102,00 per IRAP;
6. **DI LIQUIDARE** la somma di € 25,20 per premio assicurativo INAIL;
7. **DI ATTESTARE** che trattasi di spesa esigibile nell'esercizio 2023;
8. **DI COMUNICARE** la presente determinazione all'Assistente Sociale e al Responsabile del servizio Finanziario per quanto di competenza;

9. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa il cui parere è reso con la sottoscrizione del presente provvedimento.
10. **DI DISPORRE** la registrazione del presente atto di liquidazione nel Registro degli atti di liquidazione;
11. **DI DEMANDARE** e perciò trasmettere, copia della presente al Responsabile dell'Albo Pretorio Comunale ed al Responsabile per la Trasparenza affinché provvedano, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, alla pubblicazione del presente atto e dei suoi contenuti nelle forme previste dagli art. 26 e 27 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.
12. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione è esecutiva:
[X] dalla data di acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (solo per le determinate che comportano impegno di spesa, ai sensi dell'art. 151, co. 4, D.Lgs. n. 267/2000),
[] dalla data di adozione della stessa (per tutte le altre).

Roccaploriosa,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Avv. Salvatore Sozzo



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE e attestazione di copertura finanziaria:

(art.147 bis,c.1 e 153 c.5 D.Lgs n. 267/2000)

Sulla su estesa determinazione si esprime parere _____

positivo

Roccaploriosa

23/2/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Rag. Marco Gabellini

